附件：

**安慧里办公楼改造项目可行性研究报告**

**编制采购需求**

**一、服务质量要求**

根据目前大楼状况、拟改造的办公楼功能和使用需求，确定安慧里办公楼改造主要建设内容、投资规模、建设工期等。编制可行性研究报告，可行性研究报告根据需求单位及上级主管单位要求进行修改完善，满足项目立项和项目建设的需要。

**二、时限要求**

编制资料齐全，合同签订后20日历天内，提交最终可行性研究报告（含投资估算）。

**三、成果文件数量**

1.提供安慧里办公楼改造项目可行性研究报告文本，并通过批复。

2.编制最终成果需给招标人提供电子版2份（含PDF及WORD格式，设计图纸为CAD格式），盖章、签字的纸质版8份。

**四、报价要求**

本项目概况供参考，投标人应自行对现场及周围环境进行踏勘，充分考虑现场实际情况，自主报价，投标人应承担踏勘现场的责任和风险。改造方案经我方书面确认，编制报告。一旦中标，其中标价不再调整，后期不得以不了解现场为由，提出增加费用。