

# 中国标准化研究院

---

---

## 中国标准化研究院关于举办第一期“科技成果转化与标准化综合培训班”的通知

各有关单位：

科技创新是提高社会生产力和综合国力的战略支撑，作为科技创新的一个重要环节，科技成果转化是使新技术、新发明最终实现市场价值的关键一步，是连接科技研发与市场运作的重要桥梁。《中共中央关于制定国民经济和社会发展第十四个五年规划和二〇三五年远景目标的建议》提出“加强知识产权保护，大幅提高科技成果转移转化成效”，表明在未来若干年里，科技成果转化的目标和工作重心是提高成效，包括提升转化水平、增强转化能力、更好地发挥科技成果转移转化对经济社会发展的促进作用。标准是创新驱动发展的新路径，是促进创新成果转化的桥梁和纽带，科技成果通过标准迅速扩散，能加快市场化和产业化步伐，所产生的乘法效应能形成强大的创新动力，引领新业态、新模式发展壮大。

为更好的落实国家十四五规划和二〇三五年远景目标，推动标准化与科技创新的深度融合，帮助各行业深入了解标准化与科技成果、知识产权之间的内在联系，掌握科技成果、知识产权进行标准化转化的政策和要点，中国标准化研究院标准化评估研究所拟于

---

---

2021年5月26日-28日在重庆市组织第一期“科技成果转化与标准化综合培训班，培训班自愿参加。具体安排如下：

## 一、培训内容

1. 科技成果转化为技术标准；
2. 标准涉及知识产权政策与实践；
3. 科技成果与标准结合的国家政策解析；
4. GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》讲解；
5. GB/T 1.2-2020《标准化工作导则 第2部分：以ISO/IEC标准化文件为基础的标准化文件起草规则》讲解；
6. 标准编写的具体案例分析与讲解；
7. 研讨与交流。

## 二、培训要求

### （一）报到要求

1. 在酒店完成防疫检查后在签到处进行签到，领取参会学员证，凭参会证进入酒店和会场。
2. 未进行会议签到或未有签到持证者，将无法进入会场及用餐！鉴于防疫工作的严肃性，请妥善保存参会嘉宾证，遗失不补！

### （二）参会要求

1. 会议期间建议全程佩戴口罩，并保持适当社交距离。
2. 参会人员遇到发烧、干咳等身体不适须立即报告会务工作

人员并及时安排隔离就诊。

3. 在会场入口处，培训方提前准备了免洗洗手液及酒精棉片等消毒用品，请随时注意清洁消毒。

4. 参会人员会议期间一律不允许外出，如有特殊情况需提前请假。

### **三、参加人员**

科技企业、科技服务企业、标准化服务机构、高等院校、科研院所、知识产权相关部门和机构、成果转化部门工作人员；全国和地方标准化技术委员会、分技术委员会委员及秘书处工作人员；政府机关、科研院所、高等院校、企事业等单位相关工作人员；各省市行业学会、协会、联合会、商会、产业技术联盟等社会团体标准化管理与工作人员；从事标准化工作和教学的技术人员、管理人员、标准编写人员等。

### **四、培训时间、地点**

1. 培训时间：2021年5月26日-28日（5月25日下午两点开始报到）

2. 地点：重庆巴古戴斯酒店（地址：重庆市渝北区新牌坊3路10号 酒店电话：023-67272989）

### **五、培训费用和付费方式**

培训费：1980元/人（含资料费、会务费、餐费等，不含交通及住宿费）。

1. 预付费：开班前将培训费电汇到中国标准化研究院。

开户名：中国标准化研究院

开户行：交通银行北京育惠东路支行

账 号：110060664012015029532

2. 现金支付：报到时交付（现金、微信、支付宝，不能刷卡）

## 六、报名及联系方式

### 报名方式：

请参加人员登录中国标准化研究院网站（[www.cnis.ac.cn](http://www.cnis.ac.cn)）“通知公告”栏下载并填写报名回执表，发送电子邮件至中国标准化研究院标准化评估研究所，邮箱 [pgbjypx@cnis.ac.cn](mailto:pgbjypx@cnis.ac.cn) 或 [3368460439@qq.com](mailto:3368460439@qq.com)。

### 联系方式：

赵佳琪 010-58811492, 18500566887

附件：1.报名回执表

2.交通示意图

3.学员承诺书（请务必认真阅读）



附件 1：报名回执表

第一期“科技成果转化与标准化综合培训班”（重庆班）

报名回执表

|   |    |       |               |        |
|---|----|-------|---------------|--------|
| 单位名称：   |    |       |               |        |
| 通讯地址：   |    |       | 邮 编：          |        |
| 联系人：  |    |       | 电 话：          |        |
| 发票种类： <input type="checkbox"/> 增值税普通发票 <input type="checkbox"/> 增值税专用发票（填写以下信息）             |    |       |               |        |
| 注：普通发票只需要填写单位名称和纳税人识别号；专用发票所有信息都要填写。  |    |       |               |        |
| 培训发票单位：   |    |       |               |        |
| 纳税人识别号：   |    |       |               |        |
| 开户行及帐号：   |    |       |               |        |
| 地址、电话：  |    |       |               |        |
| 姓名  | 性别 | 职称/职务 | 手机号           | E-mail |
|   |    |       |               |        |
|   |    |       |               |        |
|   |    |       |               |        |
|   |    |       |               |        |
|   |    |       |               |        |
| 住宿安排： <input type="checkbox"/> 单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/> 自行安排 |    |       |               |        |
| 预计入住日期： _____   |    |       | 预计离店日期： _____ |        |
| 您对培训工作的建议：  |    |       |               |        |

注：1. 以上内容须全部填写，以便邮寄培训证书、编制通讯录等使用。

2. 如遇房源紧张等特殊情况，住宿需服从会务调配。

## 附件 2：重庆盘古戴斯酒店路线示意图

重庆盘古戴斯酒店位于渝北区新牌坊 3 路 10 号

1、江北国际机场 T2 航站楼：距酒店 16 公里左右，打车约 30 分钟，需要 45 元左右；可乘坐轻轨 3 号线（开往鱼洞方向），共 16 站，到嘉州路站下车，2 号出口步行约 750 米到达酒店。

2、江北国际机场 T3 航站楼：距酒店 18 公里左右，打车约 30 分钟，需要 48 元左右；可乘坐轻轨 10 号线（开往鲤鱼池方向），乘坐 7 站，在重庆北站南广场换乘轻轨 3 号线（开往鱼洞方向），共 4 站，到嘉州路站下车，2 号出口步行约 750 米到达酒店。

3、重庆北站北广场：距酒店 6.5 公里，打车约 13 分钟，需要 15 元左右；可乘轻轨 10 号线（开往鲤鱼池方向），乘坐 1 站，在北站南广场换乘轻轨 3 号线（开往鱼洞方向），共 4 站，到嘉州路站下车，2 号出口步行约 750 米到达酒店。



附件 3:

请打印承诺书，并签字盖章。

### 承诺书

- 本人没有与肺炎确诊病例或疑似病例密切接触；
- 本人过去 14 天没有与来自疫情中高危风险地区人员有密切接触；
- 本人过去 14 天没有去过疫情中高危风险地区；
- 本人目前没有发热、咳嗽、乏力、胸闷等症状；
- 本人承诺会议期间不外出，不聚会，如有违反后果自负。