



中华人民共和国国家标准

GB/T ××××—××××

公共信用信息报告编制指南

Drafting guidelines for public credit information report

（征求意见稿）

××××-××-××发布

××××--××-××实施

国家市场监督管理总局

发布

国家标准化管理委员会

目 次

前 言 I

引 言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 基本原则 1

4.1 合法性 1

4.2 真实性 1

4.3 科学性 2

4.4 易读性 2

5 分类及组成 2

5.1 报告分类 2

5.2 组成部分 2

6 主要内容 2

6.1 报告封面 2

6.2 概要部分 2

6.3 正文部分 3

7 编排格式 4

7.1 需考虑的内容 4

7.2 术语、表、注释等 5

附录 A（资料性）企业公共信用信息报告示例 7

附录 B（资料性）个人公共信用信息报告示例 16

参考文献 23

前 言

本文件按照GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由全国社会信用标准化技术委员会（SAC/TC 470）提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

引 言

为深入推进“放管服”改革，进一步发挥信用在创新监管机制、提高监管能力和水平方面的基础性作用，更好激发市场主体活力，推动高质量发展，国务院办公厅发布了《关于加快推进社会信用体系建设、构建以信用为基础的新型监管机制的指导意见》（国办发〔2019〕35号），明确提出探索建立全国统一的信用报告标准。统一规范公共信用信息报告对于公共信用信息查询、展示、使用和信息获取提供了便利条件。

《国务院办公厅关于进一步完善失信约束制度构建诚信建设长效机制的指导意见》（国办发〔2020〕49号）、《全国公共信用信息基础目录（2021年版）》以及《全国失信惩戒措施基础清单（2021年版）》的发布，进一步明确了公共信用信息的纳入范围以及公共信用信息采集的重点领域。

为进一步保障公共信用信息报告编制工作的合法性、真实性、科学性、规范性，明确公共信用信息报告的基本原则、公共信用信息报告组成部分、报告基本内容以及编排格式等内容，指导和促进公共信用信息管理部门或第三方机构依法依规编制、出具和展示公共信用信息报告，制定本文件。

公共信用信息报告编制指南

1 范围

本文件提供了编制公共信用信息报告的基本原则、分类及组成、主要内容以及编排格式等方面的指导。

本文件适用于公共信用信息报告编制活动，其他相关活动可参考使用。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 3100 国际单位制及其应用

GB/T 20000.1 标准化工作指南 第1部分：标准化和相关活动的通用术语

GB/T 22117 信用 基本术语

GB/T 31953 企业信用评估报告编制指南

GB/T 39444 公共信用信息标准总体架构

3 术语和定义

GB 3100、GB/T 20000.1、GB/T 22117、GB/T 31953和GB/T 39444界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

3.1

公共信用信息 **public credit information**

依法行使公共职能的部门履职、提供服务过程产生的有关各类主体的信用信息。

注：依法行使公共职能的部门包括行政机关、司法机关以及依法行使公共管理（服务）职能的企、事业单位和社会组织等。

[来源：GB/T 39444-2020，3.2]

3.2

公共信用信息报告 **public credit information report**

记录主体公共信用信息，反映主体在一定时期内公共信用状况的技术文件。

4 基本原则

4.1 合法性

报告内容符合相关标准规范，不侵害国家、社会公共利益及信用主体的合法权益。

4.2 真实性

报告内容真实、准确并及时更新，相关信息可追溯到权威可靠的信息来源且不可篡改。

4.3 科学性

报告内容合规、分类合理、结构完整，能够综合反映信用主体的公共信用状况。

4.4 易读性

报告的编写易于理解，用词不生涩，方便用户使用。

5 分类及组成

5.1 报告分类

按信用主体的不同，公共信用信息报告一般分为法人和非法人组织公共信用信息报告和个人公共信用信息报告；按应用场景的不同，公共信用信息报告一般分为公共查询版、授权查询版和自主查询版。

5.2 组成部分

公共信用信息报告的组成一般包括：

- 报告封面；
- 概要部分；
- 正文部分。

6 主要内容

6.1 报告封面

公共信用信息报告封面一般包括但不限于：

- a) 报告名称；
- b) 信用主体名称；
- c) 出具报告单位名称；
- d) 出具报告的时间。

6.2 概要部分

公共信用信息概要部分是报告的概述部分，一般包括但不限于：

- a) 报告编号，由报告出具单位分配的报告唯一标识；

注：建议按照“统一社会信用代码(可设子项，用“/”分割)一年份顺序号+后缀(可选，各子项用“/”分割，如：密级/分类/载体类型/报告类型)”格式分配报告编号。为便于计算机排序处理，报告编号中不宜包含汉字和其他特殊符号。

- b) 信用主体基本信息，如名称，统一社会信用代码或身份证号码等；
- c) 信用状况概述信息；
- d) 报告验证信息，可用二维码或验证码等；
- e) 报告相关内容说明，如报告数据来源、相关数据说明，报告使用要求，信用修复和异议的渠道等。

6.3 正文部分

6.3.1 法人和非法人组织公共信用信息报告包括公开查询版、授权查询版和自主查询版。

6.3.1.1 公开查询版公共信用信息报告以当前有效的各类公共信用信息为主，向使用方说明自身信用水平和状况，适用各类外部应用场景。正文包括但不限于：

- a) 基本信息，如登记备案信息、股东登记信息、成员登记信息、企业年报信息、税务登记信息、海关企业基本登记信息、企业参保信息、住房公积金缴存信息等；
- b) 荣誉信息，如高新技术企业认定信息、重大项目与成果、获奖信息、表彰信息等；
- c) 资质及许可信息；
- d) 处罚信息，如被相关公共管理部门处罚的信息；
- e) 司法信息，如被执行人案件信息，案件结案信息，立案及正在审理案件信息等；
- f) 监管及警示信息，如监管限制信息、联合惩戒信息等；
- g) 声明信息/信用承诺信息，如信用承诺及其履行情况信息等。

6.3.1.2 授权查询版公共信用信息报告经信用主体授权后，自愿提供给使用方。在公开查询版的基础上，增加了银行贷款信息、抵押登记信息、水电气信息、纳税记录信息等信息。正文内容包括但不限于：

- a) 基本信息，如登记备案信息、股东登记信息、成员登记信息、企业年报信息、税务登记信息、海关企业基本登记信息、企业参保信息、住房公积金缴存信息等；
- b) 荣誉信息，如高新技术企业认定信息、重大项目与成果、获奖信息、表彰信息等；
- c) 资质及许可信息；
- d) 处罚信息，如被相关公共管理部门处罚的信息；
- e) 司法信息，如被执行人案件信息，案件结案信息，立案及正在审理案件信息等；
- f) 监管及警示信息，如监管限制信息、联合惩戒信息等；
- g) 其他信息，如银行贷款信息、抵押登记信息、中小企业担保信息、水电气信息、纳税记录信息等；
- h) 声明信息/信用承诺信息，如信用承诺及其履行情况信息等。

6.3.1.3 自主查询版公共信用信息报告仅供信用主体了解自身信用状况和变化过程，便于自身改善和提高信用水平。在授权查询版的基础上，增加了历史信息、信用评价结果信息、查询记录等。正文内容包括但不限于：

- a) 基本信息，如登记备案信息、股东登记信息、成员登记信息、企业年报信息、税务登记信息、海关企业基本登记信息、企业参保信息、住房公积金缴存信息等；
- b) 荣誉信息，如高新技术企业认定信息、重大项目与成果、获奖信息、表彰信息；
- c) 资质及许可信息，包含历史信息；
- d) 处罚信息，如被相关公共管理部门处罚的信息（包含非公示期的历史处罚信息、已修复的处罚信息等）；（根据修改原则添加）
- e) 司法信息，如被执行人案件信息，案件结案信息，立案及正在审理案件信息等；
- f) 监管及警示信息，如监管限制信息、联合惩戒信息等；
- g) 其他信息，如银行贷款信息、抵押登记信息、中小企业担保信息、水电气信息、纳税记录信息等；

- h) 声明信息/信用承诺信息，如信用承诺及其履行情况信息等；
- i) 信用评价结果信息，如开展信用分级分类监管的评价结果信息等；
- j) 查询记录，如查询记录、查询次数等。

6.3.2 个人公共信用信息报告包括授权查询版和自主查询版。

6.3.2.1 授权查询版公共信用信息报告经信用主体授权后，自愿提供给使用方。正文内容包括但不限于：

- a) 基本信息，如就业及社保信息、参保缴费记录信息等；
- b) 荣誉信息，如各类获奖信息、表彰信息等；
- c) 资质及许可信息，如特殊行业或岗位的职业准入信息等；
- d) 处罚信息，如被相关公共管理部门处罚的信息；
- e) 司法信息，如被执行人案件信息，案件结案信息，立案及正在审理案件信息等；
- f) 警示信息，如联合惩戒信息等；
- g) 其他信息，如银行贷款信息、抵押登记信息、水电气信息、纳税记录信息等；
- h) 声明信息/信用承诺信息，如信用承诺及其履行情况信息等。

6.3.2.2 自主查询版公共信用信息报告供信用主体了解自身信用状况和变化过程，便于自身改善和提高信用水平。在授权查询版的基础上，增加了历史信息、查询记录等。正文内容包括但不限于：

- a) 基本信息，如就业及社保信息、参保缴费记录信息等；
- b) 荣誉信息，如各类获奖信息、表彰信息、诚实守信相关荣誉信息等；
- c) 资质及许可信息，如特殊行业或岗位的职业准入信息等；
- d) 处罚信息，如被相关公共管理部门处罚的信息；
- e) 司法信息，如被执行人案件信息，案件结案信息，立案及正在审理案件信息等；
- f) 警示信息，如联合惩戒信息等；
- g) 其他信息，如银行贷款信息、抵押登记信息、水电气信息、纳税记录信息等；
- h) 声明信息/信用承诺信息，如信用承诺及其履行情况信息等；
- i) 查询记录，如查询记录，查询次数等。

7 编排格式

7.1 需考虑的内容

7.1.1 报告宜采用国家正式公布实施的简化汉字编写。

7.1.2 报告中同一类数据宜明确精确水平和误差水平，避免随意变动。

7.1.3 报告中同一类信息项下宜按时间先后倒序排列。

7.1.4 报告中信息项下无记录的，宜统一表述为“查询期内无相关记录”。

7.1.5 报告的组成要素、内容的格式、字号和字体宜保持一致，避免随意变动。

7.1.6 报告宜采用国家法定的计量单位。计量单位的书写宜按照 GB 3100 的规定。

7.1.7 纸质版报告宜用 A4 纸规格。纸质、用墨、版面设计等宜便于报告的印刷、装订、阅读、复制和缩微。

7.1.8 电子版报告宜采用通用文件格式。

7.1.9 出具的报告宜采用水印或者签章。

7.1.10 报告正文部分宜根据需要划分章节，一般不超过 4 级，各章节宜有标题。

7.2 术语、表、注释等

7.2.1 术语、符号和缩略词

术语、符号和缩略词在全文中宜统一。引用非公知公用的符号、记号、缩略词、首字母缩写字等时，宜在第一次出现时加以说明。

7.2.2 表

表宜有编号且全文一致。一律用阿拉伯数字分别依序连续编号。可按出现先后顺序统一编号，如：表 1、表 2 等，也可分章依序编号，如：表 2-1、表 3-1 等。

表宜有表题，置于表的编号之后。表的编号和表题宜置于表的上方。宜将表中的符号、标记、代码，以及需要说明事项，用最简练的文字，作为表注附于表下。

表宜紧置于首次引用该表的正文之后。对于理解正文并非是必需的、补充性的表宜置于附录。

7.2.3 注释

正文中文字内容须加以说明又不适于作正文来叙述，且又没有具体的文献来源时，可使用脚注、尾注等注释。

脚注放置在所注释正文所在页面的底部，尾注放置在所注释正文所在章节的末尾。公共信用信息报告的篇幅较长时，宜采用“脚注”方式注释。

表中的数字、符号或其他内容需要脚注时，宜对所要注释的对象使用上标进行顺序编号，并避免与正文文字脚注或尾注的编号混淆。所要注释的内容按同样的顺序编排在所注释的表的下方。

7.2.4 页眉和页脚

除封面外，其他页面（包括附件或附录）宜设置页眉、页脚，并统一编制连续页码。

页眉和页脚可包括但不限于：标注报告出具单位名称、联系方式、报告获取方式等信息。

7.2.5 页码

概要部分和正文部分用阿拉伯数字连续编码，封面部分不编页码，但计入总页数。页码在每页标注的位置宜相同。

7.2.6 其他

特殊明示区域宜给出明确标识或标注，如：手工签署处、加盖公章处等。

企业公共信用信息报告和个人公共信用信息报告示例参见附录 A 和 B。

附录A

(资料性)

企业公共信用信息报告示例

A.1 报告封面

企业公共信用信息报告

(版本名称)

企业名称: *****

报告单位: ***** (章)

报告日期: *****-**-**

A.2 概要部分

企业公共信用信息

报告编号：

查询日期：****-**-** **: **: **

企业名称			
证件类型		证件号码	
信用概要	信用综述信息		**项
	基本信息		**项
	荣誉信息		**项
	资质及许可信息		**项
	处罚信息		**项
	司法信息		**项
	监管及警示信息		**项
	其他信息		**项
	声明信息		**项
	查询记录		**项
报告验证码			
报告说明：			

A.3 正文部分

一、信用综述（公开查询项）

综合概述企业信用信息状况。

二、基本信息（公开查询项）

1. 登记备案信息

信息来源：

注册号		统一社会信用代码	
企业名称		法定代表人	
住所		成立日期	
营业期限		核准日期	
认缴注册资本总额 (万元)		企业类型	
经营范围		企业登记状态	
年检情况		年报情况	

2. 股东登记信息

信息来源：

股东名称	出资额	出资比例

3. 成员登记信息

信息来源：

董事		
董事长		
副董事长		
监事		
总经理		

4、企业年报信息

信息来源：

报送年度		发布日期	
报送年度		发布日期	
报送年度		发布日期	

5、税务登记信息

信息来源：

纳税人识别号		纳税人状态	
--------	--	-------	--

6、海关企业基本登记信息

信息来源：

海关登记号		批准机关	
批准文号		注册日期	
年审日期		年审月份	
企业级别			

7、企业参保信息

信息来源：

社保单位编号		投保起始年	
投保起始月		当前状态	
参保总人数		养老保险人数	
医疗参保人数		工伤参保人数	
失业参保人数			

8、住房公积金缴存信息

信息来源：

单位公积金号		单位开户时间	
缴存截至时间		近12个月账户状态	

三、荣誉信息（公开查询项）

1、高新技术企业认定信息

信息来源：

认定年度	
认定年度	

2、重大项目与成果

信息来源：

成果名称		登记日期	
完成人		联系人	
联系电话			
成果名称		登记日期	
完成人		联系人	
联系电话			

3、获奖信息（表彰信息）

信息来源：

单位名称		表彰文号	
获奖人		获奖名称	
评定单位		获奖日期	
荣誉期限			

四、资质及许可信息（公开查询项）

信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

五、处罚信息

信息来源：

1、处罚信息（公开查询项）

信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

2、历史处罚信息（自主查询项）

信息来源：

序号		处罚文件号	
处罚名称		处罚类型	
处罚日期		修复情况	
公示截止日期			

3、已修复处罚信息（自主查询项）

信息来源：

序号		处罚文件号	
修复单位		修复时间	

六、司法信息（公开查询项）

1、被执行人案件信息

信息来源：

被执行人名称		执行案号	
执行依据案号		立案时间	
执行法院		承办法官	
联系电话		执行状态	
执行标的（元）			
备注			

2、案件结案信息

信息来源：

案号		各当事人地位	
----	--	--------	--

法人代表		案件类型	
案件形成方式		结案案由	
结案日期		结案方式	
判决情况			

3、立案及正在审理案件信息

信息来源：

案件类型		案件形成方式	
当事人名称		当事人类型	
诉讼地点		立案日期	
结案日期		结案方式	
案件状态		案号	

七、监管及警示信息（公开查询项）

1、监管限制信息

信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

2、联合惩戒信息

信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

八、其他信息（授权/自主查询项）

1、银行贷款信息

信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

2、抵押登记信息

信息来源：

登记证编号		抵押人名称	
抵押权人名称		抵押物名称	

抵押物数量		抵押合同编号	
核准时间		登记状态	

3、中小企业担保信息**信息来源：**

名称		在保信息	
历史担保信息		其他信息	

4、水电气信息**信息来源：**

根据信息来源提供的数据项信息填列。

5、纳税信息**信息来源：**

根据信息来源提供的数据项信息填列。

九、声明信息（公开查询项）**信用承诺信息****信息来源：**

承诺主体		承诺对象	
承诺名称		承诺编号	
承诺时间		承诺期限	
承诺履约情况			

十、信用评价结果信息（自主查询项）**开展信用分级分类监管结果信息****信息来源：**

根据信息来源提供的数据项信息填列。

十一、查询记录（自主查询项）**信息来源：**

序号		查询日期	
----	--	------	--

查询记录	
查询次数	

附录B

（资料性附录）

个人公共信用信息报告示例

B.1 报告封面

个人公共信用信息报告

（版本名称）

个人名称：*****
报告单位：*****（章）
报告日期：****-**-**

B.3 正文部分

一、信用综述（授权/自主查询项）

综合概述个人信用信息状况。

二、基本信息（授权/自主查询项）

1. 就业和社保信息

信息来源：

现职单位名称		现职单位性质	
现职单位社保号		缴费状态	
首次缴费日期		最近缴费日期	
参加工作时间		人员状态	
职工性质		养老保险累计缴费月数	
养老保险连续缴费不中断月数		养老保险连续缴费不中断开始日期	
养老保险连续缴费不中断结束日期		医疗保险累计缴费月数	
医疗保险连续缴费不中断月数		医疗保险连续缴费不中断开始日期	
医疗保险连续缴费不中断结束日期		工伤保险累计缴费月数	
工伤保险连续缴费不中断月数		工伤保险连续缴费不中断开始日期	
工伤保险连续缴费不中断结束日期		失业保险累计缴费月数	
失业保险连续缴费不中断月数		失业保险连续缴费不中断开始日期	
失业保险连续缴费不中断结束日期		生育保险累计缴费月数	
生育保险连续缴费不中断月数		生育保险连续缴费不中断开始日期	
生育保险连续缴费不中断结束日期			

2. 参保缴费记录信息

信息来源：

日期			
养老保险_缴费工资		养老保险_单位交	
养老保险_个人交		医疗保险_缴费工资	
医疗保险_单位交		医疗保险_个人交	
生育保险_缴费工资		生育保险_单位交	
失业保险_单位交		失业保险_个人交	
工伤保险_单位交			

三、荣誉信息

1、获奖信息（表彰信息）（授权/自主查询项）信息来源：

单位名称		表彰文号	
获奖人		获奖名称	
评定单位		获奖日期	
荣誉期限			

2、诚实守信相关荣誉信息（自主查询项）信息来源：

单位名称		表彰文号	
获奖人		获奖名称	
评定单位		获奖日期	
荣誉期限			

四、资质及许可信息（授权/自主查询项）信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

五、处罚信息（授权/自主查询项）信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

六、司法信息（授权/自主查询项）

1、被执行人案件信息

信息来源：

被执行人名称		执行案号	
执行依据案号		立案时间	
执行法院		承办法官	
联系电话		执行状态	
执行标的（元）			
备注			

2、案件结案信息

信息来源：

案号		各当事人地位	
法人代表		案件类型	
案件形成方式		结案案由	
结案日期		结案方式	
判决情况			

3、立案及正在审理案件信息

信息来源：

案件类型		案件形成方式	
当事人名称		当事人类型	
诉讼地点		立案日期	
结案日期		结案方式	
案件状态		案号	

七、警示信息（授权/自主查询项）

联合惩戒信息根据信息来源提供的数据项信息填列。

八、其他信息（授权/自主查询项）

1、银行贷款信息 信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

2、抵押登记信息 信息来源：

登记证编号		抵押人名称	
抵押权人名称		抵押物名称	
抵押物数量		抵押合同编号	
核准时间		登记状态	

3、水电气信息 信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

4、纳税记录信息 信息来源：

根据信息来源提供的数据项信息填列。

九、声明信息（授权/自主查询项）

信用承诺及其履行情况信息 信息来源：

承诺主体		承诺对象	
承诺名称		承诺编号	
承诺时间		承诺期限	
承诺履约情况			

十、查询记录（自主查询项） 信息来源：

序号		查询日期	
----	--	------	--

查询记录	
查询次数	

参 考 文 献

- [1]GB/T 7713.3 科技报告编写规则
- [2] 《国务院关于批转发展改革委等部门法人和其他组织统一社会信用代码制度建设总体方案的通知》（国发〔2015〕33号）
- [3] 《国务院办公厅关于进一步完善失信约束制度构建诚信建设长效机制的指导意见》（国办发〔2020〕49号）
- [4]国家发展改革委 人民银行关于印发《全国公共信用信息基础目录（2021年版）》和《全国失信惩戒措施基础清单（2021年版）》的通知（发改财金规〔2021〕1827号）