



# 中华人民共和国国家标准

GB/T ×××××—××××

## 企业生产力评价体系

Evaluation system for enterprise productivity

(征求意见稿)

××××—××—××发布

××××—××— 实施

国家市场监督管理总局 发布  
中国国家标准化管理委员会

# 目 次

前 言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 评价原则 .....	1
5 评价内容 .....	2
5.1 基本要求 .....	2
5.2 评价指标构成 .....	2
5.3 评价指标及其说明 .....	2
6 评价方法 .....	4
6.1 计分方法 .....	4
6.2 基本指标计算方法 .....	4
6.3 评议指标计算方法 .....	4
7 评价程序 .....	5
7.1 评价准备 .....	5
7.2 确定评价参数 .....	5
7.3 采集测算数据 .....	5
7.4 计算评价结果 .....	5
7.5 形成评价结论 .....	5
8 评价报告 .....	5
参考文献 .....	7

## 前 言

本标准按照GB/T 1.1-2009给出的规则起草。

本标准由中国生产力学会提出并组织起草。

本标准由中国标准化研究院归口。

本标准起草单位：中国生产力学会、中国标准化研究院、……

本标准主要起草人：

# 企业生产力评价体系

## 1 范围

本标准规定了企业生产力的术语和定义与评价的原则，评价体系框架和具体指标要求，提供了评价程序、评价方法和评价结果等要求。

本标准适用于各类行业和各种规模的企业开展生产力评价，并为企业提高或改进生产力提供指导和参考依据，第三方评价可参照执行。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 4754—2017 国民经济行业分类

GB/T 22118—2008 企业信用信息采集、处理和提供规范

## 3 术语和定义

下列定义适用于本标准。

### 3.1

**企业** enterprise

企业是以提供产品和服务为共同目标及任务的组织群体。

### 3.2

**企业生产力** enterprise productivity

企业劳动者与企业劳动资料两者间相结合产生的企业创造能力。

### 3.3

**全要素生产率** total factor productivity

一定时期内，一个企业全部要素的总产出量与总投入量的比值。

### 3.4

**评价体系** evaluation system

以对评价对象进行评价为目的，建立指标体系，依据评价原则、评价程序和评价方法等要素构成的整体系统。

## 4 评价原则

#### 4.1 科学性

评价指标应当科学、合理，能够体现企业生产力的本质，进行科学的测度和评判。

#### 4.2 整体性

应完整反映企业的整体情况。

#### 4.3 客观性

以客观指标为主要依据。

#### 4.4 可获得性

评价指标的数据应公开可得、真实、完整、准确，能够准确体现评价的导向和要求。

#### 4.5 可重复性

重复评价时，稳定地得出可比且一致的结论。

#### 4.6 可操作性

评价指标和评价方法应具有可测性和可比性。

### 5 评价内容

#### 5.1 基本要求

企业应满足的要求包括但不限于：

- 独立法人机构；
- 会计上独立核算，能够编制资产负债表和利润表；
- 若属法律法规规定的行政许可、审批或强制认证等要求的，应获得相应资质；
- 近3年内无重大质量、安全、环境保护等事故，无企业严重不良信用记录；
- 完整的内部管理制度及完善的质量监督和保障体系。

#### 5.2 评价指标构成

5.2.1 企业生产力评价指标体系分为基本指标和评议指标两大类共13项具体指标。

5.2.2 基本指标包括：投入类指标和产出类指标。

5.2.2.1 投入类指标应反映企业生产经营各环节或各部分的投入状况，由主营业务成本、总资产和应付职工薪酬等指标构成。

5.2.2.2 产出类指标应反映企业生产经营各环节或各部分的产出状况，由主要业务总收入和净利润等指标构成。

5.2.3 评议指标包括：基础管理、发展创新、经营决策、战略管理、风险控制、人力资源、行业影响、社会贡献共8项。

#### 5.3 评价指标及其说明

指标及其说明见表1。

表1 企业生产力评价指标及其说明

序号	指标类别		指标内容	权重 %	说明	权重 %
1	基本指标	投入类指标	主营业务成本	20	企业销售商品、提供劳务等经常性活动所发生的成本。	70
2			总资产	16	企业拥有或控制的、能够带来经济利益的全部资产。	
3			应付职工薪酬	14	企业根据有关规定应付给职工的各种薪酬。	
4		产出类指标	主营业务总收入	28	企业从事某种主要生产、经营活动所取得的营业收入。	
5			净利润	22	企业当期利润总额减去所得税后的金额。	
6	评议指标		基础管理	12	企业在制度建设、内部控制、重大事项管理、信息化建设、标准化管理等方面的情况，包括财务管理、对外投资、采购与销售、存货管理、质量管理、安全管理、法律事务等。	30
7			发展创新	14	企业在经营管理创新、工艺革新、技术改造、新产品开发、品牌培育、市场拓展、专利申请及核心技术研发等方面的措施及成效。	
8			经营决策	18	企业在决策管理、决策程序、决策方法、决策执行、决策监督、责任追究等方面采取的措施及实施效果，重点反映企业是否存在重大经营决策失误。	
9			战略管理	10	企业所制定战略规划的科学性，战略规划是否符合企业实际，员工对战略规划的认知程度，战略规划的保障措施及其执行力，以及战略规划的实施效果等方面的情况。	
10			风险控制	12	企业在财务风险、市场风险、技术风险、管理风险、信用风险和道德风险等方面的管理与控制措施及效果，包括风险控制标准、风险评估程序、风险防范与化解措施等。	
11			人力资源	16	企业人才结构、人才培养、人才引进、人才储备、人事调配、员工绩效管理、分配与激励、企业文化建设、员工工作热情等方面的情况。	
12			行业影响	10	企业主营业务的市场占有率、对国民经济及	

				区域经济的影响与带动力、主要产品的市场认可程度、是否具有核心竞争能力以及产业引导能力等方面的情况。	
13		社会贡献	8	企业在资源节约、环境保护、吸纳就业、工资福利、安全生产、上缴税收、商业诚信、和谐社会建设等方面的贡献程度和社会责任的履行情况。	

## 6 评价方法

### 6.1 计分方法

企业生产力评价采用百分制计分法，其中：基本指标权重为70%，评议指标权重为30%，两类指标得分求和。为了计算方便，两类指标权数均先分别按百分比设定，然后按照权重还原。

### 6.2 基本指标计算方法

#### 6.2.1 数据包络分析方法

企业全要素生产率的计算公式为：

$$tfp_e = \frac{\sum_{r=1}^R u_r y_r}{\sum_{i=1}^I v_i x_i} \dots\dots\dots (1)$$

式中：

- tfp<sub>e</sub> ——企业全要素生产率；
- x<sub>i</sub> ——企业的第i个投入指标量；
- y<sub>r</sub> ——企业的第r个产出指标量；
- v ——投入指标的权重；
- u ——产出指标的权重。

#### 6.2.2 权重测算方法

公式（1）中指标权重采用专家意见法确定，权重数值见表1。

#### 6.2.3 基础指标分值换算方法

将基础指标数据输入评价公式（1）中，计算企业的全要素生产率的绝对值。根据企业的主营业务领域对照选择合适的行业、规模以评价年度全国企业会计报表数据为基础，计算出企业全要素生产率评价标准值。将全要素生产率的绝对值对照评价标准值，计算实际得分。

### 6.3 评议指标计算方法

评议指标权重采用专家意见法确定，权重数值见表1。计算不少于5名评议人员依据评价参考标准打分的算术平均值。

## 7 评价程序

### 7.1 评价准备

#### 7.1.1 确定评价目的

评价者应确定评价活动的目的，并将其作为制定评价方案的依据。

#### 7.1.2 确定评价范围

评价者应确定评价活动的内容范围，即评价对象参与评价活动的业务板块。

#### 7.1.3 确定评价区间

评价者应确定评价活动的时间区间，即评价活动所用数据的采样区间。

#### 7.1.4 制定评价方案

7.1.4.1 评价者应根据评价目的、评价依据、评价人员及评价活动的其他特点，搜集基础资料，确定实施步骤与时间安排、评价方法等，形成评价方案。

7.1.4.2 评价者应从评价原则出发，对评价方案进行论证优化。

### 7.2 确定评价参数

根据国家有关政策规定和当前市场经济情况，确定：

- 评价年和评价周期；
- 评价指标的权重和评价标准值等。

### 7.3 采集测算数据

遵循真实、准确、客观等原则，采集企业财务与其他信息，作为企业或第三方评价的输入值。

### 7.4 计算评价结果

企业生产力评价结果以评价得分和评价等级表示。评价等级是评价分数体现出来的企业生产力水平，用文字表示，分为优、良、中、低、差五个等级，优表示最高水平，良表示较高水平，中表示平均水平，低表示较低水平，差表示最差水平。具体如下：

- 90分及以上为优；
- 80分及以上为良；
- 60分及以上为中；
- 40分及以上为低；
- 40分以下为差。

### 7.5 形成评价结论

运用多种分析方法，向企业提出参考性建议。

## 8 评价报告

根据评价目的，选择适当形式报告测算结果（比如企业自查、行业发布、行业及政府联合发布、第三方评价机构发布等）。评价报告宜明确陈述下列内容：

- 评价者的资质、立场和身份；
- 评价目的；
- 评价依据；



- 具体评价指标；
- 评价采用的方法；
- 评价基准日和评价报告日；
- 评价数据和信息的来源；
- 评价结果；
- 使用限制。

## 参 考 文 献

- GB/T 18999—2003 工业自动化系统 企业模型的概念与规则  
GB/T 20720.1—2019 企业控制系统集成 第1部分：模型和术语  
GB/T 27922—2011 商品售后服务评价体系  
GB/T 36679—2018 品牌价值评价 自主创新企业  
GB/T 36733—2018 服务质量评价通则  
GB/T 37073—2018 展览展示工程企业能力评价导则  
GB/T 37818—2019 船舶生产企业绿色造船评价指标体系及评价方法
-